

НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГА БӨГӨӨД УЛААНБААТАР ХОТЫН ЗАХИРАГЧААС "БАГАНУУР ҮЙЛДВЭРЛЭЛ, ТЕХНОЛОГИЙН ПАРК" ХК-ИЙН ГҮЙЦЭТГЭХ ЗАХИРАЛТАЙ БАЙГУУЛСАН 2025 ОНЫ ХАРИУЦЛАГЫН ГЭРЭЭНИЙ 2 ДУГААР УЛИРЛЫН БИЕЛЭЛТ

2025 оны 06 дугаар сарын 16

Багануур дүүрэг

Гэрээний заалтын дугаар	Хариуцлагын гэрээнд туссан удирдах ажилтны хүлээх үүрэг	Биелэлт	Хувь
2.1.1	Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр, хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө, Нийслэлийн Хөгжлийн 2025 оны төлөвлөгөөнд тусгагдсан өөрийн байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилтийг хангаж, холбогдох журамд заасан хугацаанд тайлагнах;	Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр, хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний 3.3.1 болон 3.3.2 дах, Нийслэлийн Хөгжлийн 2025 оны төлөвлөгөөний 230, 231 дэх заалтуудад тусгагдсан арга хэмжээнүүдийг хэрэгжүүлэн ажиллаж улирал болон хагас жилээр дүүрэг болон нийслэлд тайлагнан ажилласан.	50%
2.1.2	Засгийн газрын гишүүнтэй Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагч 2025 онд хамтран ажиллах гэрээнд туссан арга хэмжээний хэрэгжилтийг хангаж, гэрээнд заасан хугацаанд тайлагнах;	Засгийн газрын гишүүнтэй Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагч 2025 онд хамтран ажиллах гэрээнд туссан арга хэмжээний хэрэгжилтийг ханган ажиллаж, биелэлтийг 2025.06.16-ны өдрийн 90 дугаартай албан бичгээр хүргүүлсэн.	50%
2.1.3	Төрийн албаны тухай хуулийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулж, төрийн жинхэнэ албыг цомхон, тогтвор суурьшилтай, үр дүнтэй, хариуцлагатай ажиллуулах болон төрийн албанд чадахуйн зарчим /мерит/-ыг тууштай хэрэгжүүлж, төрийн албан хаагчийн хандлага, ёс зүйг сайжруулах;	Төрийн албаны тухай хууль болон Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг мөрдлөг болгон ажиллаж, компанийн батлагдсан бүтэц орон тооны хүрээнд мерит зарчмыг баримтлан удирдлага зохион байгуулалтаар ханган ажиллаж байна.	50%
2.1.4	байгууллагын санхүүгийн үйл ажиллагаанд төсөв, санхүүгийн сахилга батыг чанд мөрдөж, төсвийн зардлыг хэмнэлттэй, үр ашигтай зарцуулж, байгууллагын өмч, хөрөнгийг эзэмших, ашиглах, захиран зарцуулах талаарх аливаа гэрээний биелэлт, гүйцэтгэл үр дүнг тайлагнаж, Нийслэлийн Засаг даргын өмнө хариуцах;	НИТХ-ийн 2024 оны 24/33 дугаар тогтоол болон Нийслэлийн Засаг даргын 2025.02.14-ний өдрийн А/232 дугаар Санхүүжилтийг олгох тухай захирамжаар компанийн дүрмийн сангийн хөрөнгө 600.0 сая төгрөгийн санхүүжилт авч төсвийн тухай хуулийг баримтлан санхүүгийн үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулж байна. 2025.01.30-ны өдрийн 31 дугаар албан бичгээр НӨХГ-т байгууллагын эзэмшилд 2024 онд ирсэн Land Cruiser-200 УН10164 дугаартай авто машины ашиглалт, засвар үйлчилгээ болон бензин	50%

		шатахууны зардал 2025 оны төсөвт батлагдаагүй тул буцааж хүлээлгэн өгөх тухай хүсэлт гаргаж хүлээлгэн өгсөн.	
2.1.5	төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хуулийн 78, 79 дүгээр зүйлийг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд нийслэлийн төсөвт байгууллагын удирдлагатай байгуулсан "Нийслэлийн Өмчийг эзэмшүүлэх гэрээ", нийслэлийн өмчит болон өмчийн оролцоотой хуулийн этгээдийн удирдлагатай байгуулсан "Онцгой нөхцөл бүхий хөдөлмөрийн гэрээ"-гээр хүлээсэн үүргийг хангаж ажиллах;	Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газрын даргатай Онцгой нөхцөлтэй хөдөлмөрийн гэрээ байгуулан компанийн Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн даргаар батлуулан гэрээний хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	50%
2.1.6	хууль, дүрмээр хүлээсэн чиг үүрэг, энэхүү гэрээгээр хүлээсэн үүргийг бүрэн хэрэгжүүлэх үүрэг хүлээх ба Нийслэлийн Засаг даргыг шүүхийн маргаанд төлөөлж, гарсан үр дүнг Нийслэлийн Засаг даргын өмнө хариуцах;	Дэд станцын байршил өөрчлөгдсөн маргааныг шийдвэрлэхээр 2025.01.03-ны өдрийн 01 дугаар албан бичгээр "Шагдаагийн ерөнхий газрын эрүүгийн цагдаагийн албаны эдийн засгийн гэмт хэрэгтэй тэмцэх газар"-т Месес ХХК-ийн гэмт хэргийн шинжтэй үйлдлийн талаар гомдол мэдээллийг хүргүүлсэн. Дүүргийн цагдаагийн хэлтсээс 2025.02.04-ны өдрийн 30к-3/682 дугаар албан бичгээр 140 дугаартай гомдол мэдээлэлд хууль ёсны төлөөлөгчөөр оролцох албан тушаалтныг томилох мэдэгдлийг өгсний дагуу 2025.02.12-ны өдрийн 40 дугаар албан бичгээр Б.Мичид-Эрдэнийг хууль ёсны төлөөлөгчөөр оролцох албан тушаалтнаар томилон мэдүүлэг өгүүлсэн. Тус хэрэг прокурор луу шилжиж хэрэгсэхгүй болсон. Одоогийн байдлаар МЕСЕС ХХК-тай хамтран дэд станцын зураг төслийг шинэчлэхээр ажиллаж байна.	50%
2.1.7	Монгол Улсын нийслэл Улаанбаатар хотын эрх зүйн байдлын тухай хууль болон хотын аж ахуйн нэгдмэл байдлыг хангах чиг үүргийн хүрээнд хотын аж ахуй, инженер хангамжийн чиглэлийн төсөл, хөтөлбөрийн төлөвлөлт, хэрэгжилтийг Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежертэй зөвшилцөж ажиллах;	Паркийн цахилгаан хангамжийн дэд бүтцийн бүтээн байгуулалтын ажлыг дүүргийн ерөнхий төлөвлөлттэй уялдуулан холбогдох дэд бүтцийн байгууллагууд болон дүүргийн менежертэй хамтран ажиллаж байна.	50%
2.1.8	Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал болон Нийслэлийн Засаг дарга баталж мөрдүүлэх захиргааны хэм хэмжээний актыг шаардлагатай тохиолдолд Захиргааны ерөнхий хуульд нийцүүлэн	Дээд газраас ирсэн тогтоол, захирамж, албан даалгаврын хэрэгжилтүүдийг ханган ажиллаж тайланг хугацаанд нь хүргүүлэн ажилласан.	50%

	боловсруулж, Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газарт ирүүлэх, батлагдсан дүрэм, журам, шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах;		
2.1.9	дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж бодит үр дүнг дээшлүүлэх, тогтоосон хугацаанд тайлагнах;	Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 2024 оны 37 дугаар тогтоолоор хаалттай хувьцаат компани болж компанийн хэлбэр өөрчлөгдөн дүрмийг шинэчлэн баталсан бөгөөд 2025 оны 01 дүгээр сарын 02-ны өдрөөс эхлэн компанийн бүхий л үйл ажиллагаанд мөрдлөг болгон ажилласан.	50%
2.1.10	төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөрийг батлах, хэрэгжүүлэх;	Компанийн албан хаагчдын сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх 2025 оны төлөвлөгөөг боловсруулан баталж, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. Нийт албан хаагчдын 2025 оны 07 сард "Эрт илрүүлэг" үзлэгт бүрэн хамруулахаар дүүргийн Эрүүл мэндийн төвийн хуваарьт оруулан төлөвлөсөн.	50%
2.1.11	алба хаагчдын сахилга хариуцлага, хандлага, ёс зүй, мэдлэг ур чадварыг нэмэгдүүлэхэд онцгой анхаарал хандуулж ажил, арга хэмжээ зохион байгуулах	Компанийн Ёс зүйн дэд хорооны бүрэлдэхүүнийг Гүйцэтгэх захирлын А/09 дугаараар шинэчлэн байгуулж, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг батлан хэрэгжүүлж байна. Эхний хагас жилийн байдлаар хорооны дүрмийг шинэчилж баталсан бөгөөд 2025.05.13-ны өдөр албан хаагчдад ёс зүйн сургалт зохион байгуулж, цахимаар шалгалт авч ажилласан.	50%
2.1.12	төрөөс иргэдэд үзүүлэх үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулж, шуурхай, чирэгдэлгүй байх нөхцөлийг бүрдүүлэн, үр дүнг нэмэгдүүлэх;	Тайлант хугацаанд иргэдтэй хийсэн уулзалт 11, албан байгууллагатай хийсэн уулзалт 7 байна. Компанийн үндсэн үйл ажиллагаа болох нэгж үйлдвэр элсүүлэх ажлын хүрээнд 7 байгууллагатай уулзалт зохион байгуулсан байна. Үүнээс байгууллагын цаашдын хамтын ажиллагааг үргэлжлүүлэн, паркийн нэгжээр орох хүсэлтэй байгаа аж ахуйн нэгжид зөвлөн туслах үйлчилгээ үзүүлэн, паркийн нэгжтэй холбоотой мэдээ мэдээллийг өгөн, 2 байгууллагатай санамж бичиг байгуулсан.	50%
2.1.13	холбогдох хууль тогтоомжийн хүрээнд нийслэлийн удирдлагын шийдвэр, удирдамжийн дагуу хийгдэж буй албаны, хэсэгчилсэн, гүйцэтгэлийн шалгалтын үеэр хяналт хэрэгжүүлэх нэгж, албан тушаалтны хууль ёсны шийдвэрийг биелүүлэх;	Нийслэлийн дотоод аудитын албааас 2025.03.31-ний өдөр 2/68 дугаар албан бичгээр 2023, 2024 оны дотоод аудит, хяналт шалгалтын тайланг ирүүлсэн бөгөөд зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөг батлан хэрэгжүүлж, зөвлөмжийн тайланг 2025.06.10-ны өдөр цахимаар, 2025.06.25-ны өдрийн дотор албан бичгээр хүргүүлэхээр бэлтгэж байна.	50%

2.1.14	Нийслэлийн Засаг даргын 2023 оны 08 дугаар сарын 31-ний А/1024 тоот захирамжаар батлагдсан хотын хөгжлийн индексийг тооцох 86 үзүүлэлтээс өөрийн байгууллагын чиг үүрэгт хамаарах үзүүлэлтийг 2025 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд уялдуулах;	Нийслэлийн засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний төслийг боловсруулахад хотын хөгжлийн индекстэй уялдуулан боловсруулж саналыг хүргүүлсэн.	50%
2.1.15	хотын хөгжлийн индексийн тооцох суурь, анхдагч мэдээллийн чанарыг сайжруулж, орон зайн болон шаардлагатай статистик мэдээллийг Нийслэлийн статистикийн газар, Нийслэлийн бодлогын судалгаа шинжилгээний төвтэй хамтран боловсруулж, хүрсэн үр дүнг 2025 оны жилийн эцсийн байдлаар шинэчлэн тооцох;	2025.03.12-ны өдрийн Хотын хөгжлийн индексийн тухай сургалтад 3 албан хаагч хамрагдсан.	50%
2.1.16	чиг үүргийн хүрээний үндэсний болон хотын стандарт, нормын хэрэгжилтийг хариуцан, иргэн, хуулийн этгээдэд сурталчлан таниулж мөрдүүлэх, хяналт тавих, тухай бүр тайлагнаж бодит үр дүнг сайжруулах;	Манай компани нь хотын хөгжлийн 16, 29, 42, 48, 49, 51, 69, 71, 78 буюу нийт 9 индекстэй уялдан ажиллаж байна.	50%
2.1.17	чиг үүргийн хүрээнд хийгдсэн судалгаа, шинжилгээний ажил, түүний тайланг өөрийн цахим хуудас болон төрийн үндэсний судалгааны нэгдсэн системд тухай бүр нийтэлж, дүн шинжилгээ хийх;	Паркийн 2013 онд хийгдсэн Техник эдийн засгийн үндэслэлд тусгагдсан 22 үйлдвэрийн төслийг шинэчлэхээр зах зээлийн судалгаа болон эдийн засгийн тооцооллыг хийж, хэрэгжих боломжтойгоор эрэмблэн ажиллаж байна.	50%
2.1.18	аж ахуйн нэгж, байгууллага, иргэдийн санал хүсэлт, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэн хариуг шуурхай өгөх, хүнд суртал, чирэгдэлгүй зохион байгуулж, тодорхой арга хэмжээ авах;	Тайлант хугацаанд албан хаагчаас ирүүлсэн нийт 17 өргөдлийг ERP системийн Өргөдөл, гомдол дэд хэсэгт бүртгэж, өргөдөл хяналтын картыг хөтлөн, өргөдөл болон өргөдөл хяналтын картаар хадгаламжийн нэгж үүсгэн архивлахад бэлтгэв. Өргөдлийг хамгийн боломжит богино хугацаанд шийдвэрлэхийг зорьж байгаа бөгөөд ажлын 1 өдрийн дотор шийдвэрлэж байна.	50%
2.1.19	нийслэлийн удирдлагуудаас өгсөн үүрэг, даалгаврыг нэн даруй биелүүлж, явц үр дүнг тайлагнах, нийслэлийн удирдлага, Засаг даргын Тамгын газраас хүргүүлсэн чиглэл, албан бичгийн хариуг шуурхай өгөх, холбогдох арга хэмжээг авч хэрэгжүүлэх;	Нийслэлийн шуурхай хуралдаанд компанийн Гүйцэтгэх захирал тогтмол биечлэн оролцож, мэдээллийг албан хаагч нарт танилцуулан, үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэн ажилласан.	50%

2.1.20	энэхүү гэрээний хавсралт болох "Байгууллагын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө"-нд тусгагдсан нийт арга хэмжээний биелэлтийг арга хэмжээ нэг бүрээр хэрэгжүүлэн холбогдох журамд заасан хугацаанд тайлагнах;	Компанийн Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд 6 бүлгийн 29 арга хэмжээг төлөвлөн хэрэгжүүлж байна. Эхнийг хагас жилийн байдлаар хэрэгжилт 73 хувьтай байна. Биелэлтийг 2025.06.16-ны өдрийн 88 дугаар албан бичгээр хүргүүлсэн.	50%
2.1.21	Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуульд заасны дагуу байгууллагын даргын шийдвэр, байгууллагын үйл ажиллагаа ил тод, нээлттэй байх бөгөөд холбогдох шийдвэр гарснаас хойш ажлын гурван өдрийн дотор UBlegal.ulaanbaatar.mn цахим хуудаст байршуулж, өөрийн цахим хуудас болон олон нийтэд мэдээлэх;	Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.1дэх хэсэг заасны дагуу байнга ил тод, нээлттэй байлгах 68 төрлийн мэдээллийг shilen.gov.mn системд компанийн хагас жилийн биелэлтийг 2025.06.30-ны өдрөөс өмнө нэгтгэн оруулж байна. Компанийн www.baganuur-ftp.mn албан ёсны веб сайтад эхний хагас жилийн байдлаар үндсэн үйл ажиллагааны 13 файл, цаг үеийн 30 мэдээ, дотоод үйл ажиллагааны 21 мэдээ тайланг байршуулж хэрэгжилтийг хангаж ажилласан. Багануур үйлдвэрлэл, технологийн парк пэйж хуудсанд веб сайтад байршуулсан бүх мэдээг нийтлэхээс гадна 14 мега төсөл болон бусад чухал мэдээ мэдээллийг тогтмол иргэдэд өгч ажилласан.	50%
2.1.22	Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль болон Шилэн дансны тухай хуульд заасан төсөв, санхүүгийн ил тод байдлыг хангаж, шилэн дансны цахим хуудсанд тавигдах мэдээ, мэдээллийн үнэн зөв байдлыг хариуцах;	Компанийн дүрмийн сангийн хөрөнгөөр 600.0 сая төгрөгний төсөв батлуулсан. Компанийн санхүүгийн үйл ажиллагаанд тогтмол хэмнэлтийг барьж ажиллаж байна. www.shilendans.mn сайтад хуулийн дагуу хугацаанд нь нийт 77 мэдээ, тайланг эхний хагас жилээр байршуулаад байна.	50%
2.1.23	гадаад харилцааны чиглэлийн үйл ажиллагаа, арга хэмжээний талаар Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааны хэлтэстэй зөвшилцөж, үялдуулах;	Японы эрчим хүч, хүрээлэн буй орчны салбарын утаанаас салах бодлогод чиглэсэн Монгол Улсад ирээдүйд хэрэгжүүлэхээр төлөвлөж буй дэвшилтэт технологийн тухай, Монгол, Японы холбогдох талуудын хооронд харилцаа тогтоох, хамтын ажиллагаа хөгжүүлэх боломжуудыг нээх зорилготой айлчлалын хөтөлбөрт 2025.01.19-2025.01.29 өдрүүдэд Дарга Ч.Элбэгсайхан томилолтоор ажилласан. Компанийн гадаад үйл ажиллагааны тайланг Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааны хэлтэсээс ирүүлсэн маягын дагуу гадаад томилолт, зочид, албан уулзалт, цахим хурал, сургалт семинар гэх мэт ангиллаар гарган	50%

		2025 оны 06 дугаар сарын 25-ны өдрийн дотор Хэвлэл мэдээлэл, олон нийттэй харилцах хэлтэст хүргүүлнэ.	
2.1.24	хариуцсан чиг үүргийн хүрээний асуудлаар хэрэгжүүлж буй аливаа арга хэмжээний талаарх мэдээллийг Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хэвлэл мэдээлэл, олон нийттэй харилцах хэлтэстэй зөвшилцөж, мэдээллийг нэгдсэн нэг урсгалаар түгээх;	Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хэвлэл мэдээлэл, олон нийттэй харилцах хэлтэстэй зөвшилцөн Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн хараат бус гишүүний сонгон шалгаруулалтын зарыг дараах мэдээллийг хэрэгслүүдийг ашиглан байршуулж олон нийтэд хүргэсэн. ▪ Компанийн албан ёсны веб сайт ▪ 24tsag.mn ▪ Ulaanbaatar.mn ▪ Livetv.mn ▪ Өдрийн сонин ▪ Компанийн www.baganuur-itr.mn албан ёсны веб сайтад эхний хагас жилийн байдлаар үндсэн үйл ажиллагааны 13 файл, цаг үеийн 30 мэдээ, дотоод үйл ажиллагааны 21 мэдээ тайланг байршуулж хэрэгжилтийг хангаж ажилласан. ▪ Багануур үйлдвэрлэл, технологийн парк пэйж хуудсанд эхний хагас жилийн байдлаар Фото мэдээ 56, постер 23, рийл 71, шторк 1 нийт 152 мэдээ мэдээллийг тогтмол иргэдэд өгч ажилласан.	50%
		Биелэлтийн хувь	50%

ХЯНАСАН:

НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГА БӨГӨӨД
УЛААНБААТАР ХОТЫН ЗАХИРАГЧ

Х.НЯМБААТАР

БИЕЛЭЛТ ГАРГАСАН:

"БАГАНУУР ҮЙЛДВЭРЛЭЛ, ТЕХНОЛОГИЙН ПАРК" ХК-ИЙН
ГҮЙЦЭТГЭХ ЗАХИРАЛ

Б.БЯМБАЦЭЦЭГ

